



Regulamin Konferencji Współpracy Międzysektorowej 2017

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady Konferencji Współpracy Międzysektorowej 2017, przeprowadzanej przez Urząd Miasta Milanówka.
2. Celem konferencji jest wymiana doświadczeń i dobrych praktyk, promocja Organizacji Pozarządowych, popularyzacja postawy społecznej oraz integracja środowiska aktywnych mieszkańców.
3. Konferencja, odbywa się w terminie i miejscu wskazanym przez Urząd Miasta Milanówka.
4. Organizatorem Konferencji jest Urząd Miasta Milanówka z główną siedzibą przy ul. Kościuszki 45 oraz Milanowskie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Kościelnej 3, zwani w dalszej części Regulaminu Organizatorem.
5. Uczestnikami czynnymi Konferencji mogą być organizacje pozarządowe, grupy nieformalne, aktywni obywatele, w dalszej części Regulaminu zwani są Uczestnikami.
6. Konferencja ma charakter otwarty i każdy może uczestniczyć w roli wolnego słuchacza bez konieczności rejestracji.

§2. Rejestracja czynnego uczestnictwa w Konferencji

1. W celu wzięcia czynnego udziału w Konferencji uczestnik ma obowiązek dokonania rejestracji poprzez wysłanie formularza zgłoszeniowego na adres promocja@milanowek.pl.
2. Czynne uczestnictwo w konferencji oznacza:
 - a) Konieczność przygotowania 7 minutowej tematycznej prezentacji,
 - b) Tematem prezentacji ma przedstawiać planu, bieżące działania i dotychczasowe osiągnięcia,
 - c) Prezentacja ma charakter dowolny: posterowy lub multimedialny,
 - d) Przygotowanie stolika uczestnika, udostępnionego przez organizatora.
3. Warunkami czynnego uczestnictwa w Konferencji są:



- a) Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego dostępnego w Serwisie Internetowym Organizatora na adres mailowy Organizatora (promocja@milanowek.pl)
 - b) Udział w Konferencji jest bezpłatny.
 - c) Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji upływa w dniu wskazanym przez Organizatora. Rejestracja po tym terminie nie będzie możliwa.
4. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji upływa w dniu wskazanym przez Organizatora. Rejestracja po tym terminie nie będzie możliwa.
 5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.
 6. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej Konferencji oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów prawnych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.

§3. Rezygnacja z czynnego udziału w Konferencji

1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji, jednak nie później niż do 7 dni przed rozpoczęciem Konferencji.

§4. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) jest Organizator.
2. Administrator ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu i zakresie niezbędnym do poprawnego wykonania usług.
3. Uczestnik ma w każdej chwili prawo do wglądu do swoich danych osobowych i może zażądać ich usunięcia lub poprawienia.

§5. Program konferencji





1. Konferencja Współpracy Międzysektorowej 2017 – komunikacja – współpraca – praktyka odbędzie się 18 listopada (sobota) w Sali konferencyjnej Organizatora przy ul. Spacerowej 4 w godz. 10:00 – 15:00.
2. W programie przewidziane są III panele, pomiędzy którymi przewidziane są przerwy.
3. Program konferencji:
 - a) 10:00 – 10:10 uroczyste przywitanie Uczestników i gości.
 - b) 10:10 – 11:20 I Panel - ” Budowania wizerunku poprzez projekt” – prezentacja Marka Jefremienko,
 - c) 11:20 – 11:30 przerwa kawowa,
 - d) 11:30 – 14:00 II Panel „Działamy Lokalnie” - prezentacja uczestników konferencji,
 - e) 14:00 – 14:30 przerwa kawowa,
 - f) 14:30 – 15:00 III Panel wypowiedź Burmistrz Miasta Milanówka, Wiesławy Kwiatkowskiej, Dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury, Anety Majak, Koordynatora projektu pn. „DEvelopment of sustainable MObility management in European Cities”, Aleksandry Kowalczyk oraz Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, Krystyny Kott.
4. Uczestnicy do dyspozycji otrzymają sprzęt multimedialny.
5. Czas wypowiedzi będzie kontrolowany. Za sygnał informujący o kończącym się czasie ustala się przygasające światło. Sygnał zostanie użyty raz po upływie 6 i pół minuty wypowiedzi,
6. Reprezentować Uczestnika podczas prezentacji mogą maksymalnie 3 osoby.
7. Uczestnicy czynnie biorący udział w Konferencji będą mieli przygotowane stoliki projektowe otwarte podczas przerw kawowych oraz do 30 minut po zakończeniu ostatniego panelu.

§6. Postanowienia końcowe

1. Konferencja ma charakter czynny i bierny. Osoby, które nie zgłosiły chęci wzięcia czynnego udziału w Konferencji tj. przedstawienia swoich prezentacji, mogą także być obecne i angażować się w wydarzeniu.



2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
4. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Miasta.
6. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu.
7. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.